

# 华夏银行 SAS 软件 2025-2026 年维保项目 供应商征集公告

华夏银行股份有限公司(以下简称“华夏银行”或“采购人”)拟对SAS软件 2025-2026 年维保项目征集供应商, 诚邀符合要求的供应商报名参与。项目具体内容如下:

## 一、项目名称

SAS软件 2025-2026 年维保项目

## 二、采购内容简介(以最终标书为准)

### (一) 软件授权文件

采购 SAS 软件的一年授权文件。SAS 软件包括 SAS/EMM 产品包及 SAS/ACCESS (Interface to GaussDB、Hadoop) 模块, 其中 SAS/EMM 产品包包含 BASE、GRAPH、STAT、EG、ACCESS (Interface to PC File)、EM、MM、OR、ETS 共 9 个模块。软件运行环境为 24 核服务器。

### (二) 软件支持服务

采购 SAS 软件使用期间的软件支持服务, 具体包括:

#### 1. SAS 标准支持服务

赛仕软件(北京)有限公司提供 SAS 原厂技术服务支持, 其中包括软件运行问题的解决与软件的免费升级等。

#### 2. 其它支持服务

(1) 赛仕软件(北京)有限公司每年提供 12 人天的 SAS

原厂工程师现场服务（如一年内未能用完的人天可以顺延至第二年）。

（2）赛仕软件（北京）有限公司每年提供 5 人天的高级现场服务，以满足在标准服务远程支持未能解决问题或故障时的需要。

（3）代理商或赛仕软件（北京）有限公司每年提供 15 人天的现场服务，服务内容包括现场培训、技术支持等。

（4）代理商或赛仕软件（北京）有限公司每年提供至少 2 次的巡检服务。

### **三、意向供应商**

#### **（一）资质要求**

1. 依法注册成立，注册资本不低于 800 万元（含），具有独立运作能力，能够独立承担法律责任；

2. 遵守国家法律法规，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，近 3 年内无重大违法、违规、违约等事件，且财务状况良好；

3. 2022 年至今供应商应在 6 家国有大行和 12 家全国性股份制商业银行至少有 1 个 SAS 软件产品维保项目经验。

4. 供应商必须提供赛仕软件（北京）有限公司出具的 SAS 软件产品有效授权证明。

5. 供应商必须提供赛仕软件（北京）有限公司出具的有效维保服务承诺函。

6. 供应商具有 3 年(含)以上维保服务经验;能够满足 7×24 小时维保服务应急响应要求;一级故障 2 小时到达现场,二级故障 4 小时到达现场。

7. 提供的服务符合国家、行业标准及华夏银行要求。

8. 无不履行社会责任而被通报的情况。

## (二) 提交材料内容

1. 加盖公章的载有统一社会信用代码的营业执照复印件。此项材料要求为PDF格式文件。

2. 加盖公章的授权委托书(详见附件 1)。此项材料要求为PDF格式文件。

3. 近三年在经营活动中没有重大违法或不良记录的书面声明(详见附件 2)并加盖公章。此项材料要求为PDF格式文件。

4. 在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)中未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的查询结果截屏(含查询日期)并加盖公章,查询日期需在征集期范围内, **查询路径:信用中国首页-信用服务-各类名单**。此项材料要求为PDF格式文件。

5. 符合前述资质要求的各类证书扫描件并加盖公章。此项材料要求为PDF格式文件。

6. 符合前述资质要求的证明拥有赛仕软件(北京)有限公司提供的SAS软件产品有效授权证明原件并加盖公章。此项材料要求为PDF格式文件。

7. 符合前述案例要求的 1 个采购合同扫描件（包括但不限于合同首尾页、盖章页、服务内容页等）并加盖公章。此项材料要求为PDF格式文件。

8. 符合前述要求的赛仕软件（北京）有限公司对其销售产品的合法性以及维保服务的承诺函并加盖公章。此项材料要求为PDF格式文件。

9. 华夏银行集中采购供应商推荐（自荐）信息表（详见附件 3）。**标\*字段必填，特别是近三年财务状况，要求填写营业收入和净利润数据，同时需另附审计签字盖章的财报备查（财报中应圈出与自荐表中营业收入、净利润相一致的匹配数据）。**此项材料须同时提供EXCEL格式文件（请勿更改表样）和加盖公章的PDF格式文件。

### （三）提交材料要求

请将所有要求提交的材料打包压缩为 1 个文件包发送至联系人邮箱，文件名格式为：**公司全名+XX 项目，文件大小原则上不超过 15MB。**

1. 提交材料须按要求版本提供。未按要求提供、提供不全、要求加盖公章但未加盖的，采购人将拒绝其报名。

2. 供应商应保证所提供材料的真实合法性，并承担由此可能引发的法律责任和赔偿责任。采购人保留对相关材料进一步核实的权利，如发现提供虚假材料的供应商，采购人将取消其本次及以后项目的报名资格。

3. 供应商提交报名材料后请在工作时间内通过电话通知采购人。

#### **(四) 其它**

1. 凡是符合本项目资质条件的供应商，采购人均会向《华夏银行集中采购供应商推荐（自荐）信息表》登记的联系人邮箱发出正式邀请。采购时间及地点以邀请文件通知为准。

2. 采购人可能根据项目情况取消采购，供应商应予接受。

3. 采购人视收到的相关材料不涉及商业秘密，供应商应予接受。

#### **四、公告发布渠道**

本次征集公告在华夏银行官网（[www.hxb.com.cn](http://www.hxb.com.cn)）、金采网（[www.cfcpn.com](http://www.cfcpn.com)）、中国采购与招标网（[www.chinabidding.com.cn](http://www.chinabidding.com.cn)）发布。

#### **五、联系事项**

采 购 人：华夏银行股份有限公司

商务联系人：周女士 010-85237177

业务联系人：汪先生 010-85237129

邮 箱：[hxbjczx9@hxb.com.cn](mailto:hxbjczx9@hxb.com.cn)

征 集 期：2024年11月14日-2024年11月20日

附件：1. 授权委托书

2. 声明书

### 3. 华夏银行集中采购供应商推荐（自荐）信息表

华夏银行股份有限公司

2024年11月13日